

Umowa

zawarta w dniu w Kielcach pomiędzy Powiatem Kieleckim ul. Wrzosowa 44,
25-211 Kielce, REGON 291009372, NIP 959-16-45-790 reprezentowanym przez:

1. Starostę Kieleckiego - Michała Godowskiego
2. Członka Zarządu -

przy kontrasygnacie Skarbnik Powiatu - Marii Klusek zwanym
dalej „Dotującym”

a

Gminą reprezentowaną przez:

1. Wójta -

przy kontrasygnacie Skarbnik -
zwanym dalej „Dotowanym”

§1

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wykonaniu Uchwały Nr Rady Powiatu w Kielcach z dnia w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Powiatu Kieleckiego dla Gminy o wartości zł (słownie: złotych).
3. W oparciu o art.216 ust.2 pkt. 5 oraz art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 2077 z późn. zm.). Dotujący udziela Dotowanemu dotację w wysokości zł (słownie: złotych).
4. Dotacja zostaje udzielona z przeznaczeniem na.....
.....

§2

Dotowany zobowiązuje się do nieodpłatnego przekazania.....
....., na co dotujący wyraża zgodę.

§3

Kwota dotacji celowej w wysokości zł zostanie przekazana w ciągu 14 dni od podpisania umowy na rachunek bankowy Gminy

§4

Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania dotacji do dnia 15 listopada 2018 r.

§5

1. Dotacja w części niewykorzystanej w terminie do dnia 15 listopada 2018 r. podlega zwrotowi przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w art. 251 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami określonymi jak dla należności podatkowych przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. Dotacje, o których mowa w §5 niniejszej umowy podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Dotującego Nr 52 1560 0013 2037 3600 2000 0001

§6

Dotowany zobowiązuje się do:

- 1) Zapewnienia przestrzegania zasad wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych.
- 2) Zapewnienia prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym.
- 3) Poddania się kontroli przeprowadzonej przez Dotującego, zarówno w trakcie trwania zadania, jak i w terminie do 12 miesięcy po jego zakończeniu.
- 4) Przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją zadania przez okres 5 lat od dnia otrzymania pomocy finansowej.
- 5) Zapewnienia Dotującemu wglądu we wszystkie dokumenty, związane z realizacją niniejszej umowy w każdej jej fazie.

§7

1. Dotowany jest zobowiązany do przedłożenia w terminie 7 dni od dnia wykorzystania dotacji rozliczenia zawierającego:

- 1) potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia protokołu odbioru końcowego zadania (jeżeli został sporządzony),
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur, rachunków i innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej stwierdzających poniesione przez gminę koszty kwalifikowane,
- 3) dowody zapłaty dokumentów księgowych,
- 4) oświadczenie gminy dotyczące zgodności realizacji zadania z przepisami dotyczącymi zamówień publicznych
- 5) oświadczenie gminy dotyczące zgodności realizacji zadania z wymaganymi przez prawo odrębnymi przepisami oraz postanowieniami umowy: m.in. opinie, zaświadczenia, uzgodnienia, pozwolenia lub decyzje związane z realizacją zadania. Poprawność realizacji zadania zgodnie z ww. przepisami będzie elementem kontroli na miejscu

§ 8

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci Aneksu pod rygorem nieważności.

§9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 10

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania umowy rozstrzyga właściwy dla siedziby Powiatu sąd powszechny.

§11

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Dotującego, 1 egzemplarz dla Dotowanego.

DOTUJĄCY

DOTOWANY

